

УТВЕРЖДАЮ:  
 Директор МБУ ДО  
 ДЮЦ «Боевые перчатки»  
*Кобзарь Г.В.* Г.В. Кобзарь  
 Приказ № 390/п от «29» декабря 2017г.

**План мероприятий  
 по противодействию коррупции  
 в МБУ ДО ДЮЦ «Боевые перчатки» на 2018 год**

№№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнители, соисполнители
1	2	3	4
1.	<b>Мероприятия по совершенствованию правового регулирования в сфере противодействия коррупции</b>		
1.1.	Разработка и утверждение плана противодействия коррупции на 2018 год.	I квартал 2018 года	Ответственный за мероприятия по противодействию коррупции
1.2.	Мониторинг антикоррупционного законодательства и приведение нормативных правовых актов Администрации города Ростова-на-Дону, регулирующих вопросы противодействия коррупции, в соответствие с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ростовской области.	постоянно	Ответственный за мероприятия по противодействию коррупции
1.3.	Участие в исполнении программ и планов по противодействию коррупции, решений комиссии по координации работы по противодействию коррупции в МБУ ДО ДЮЦ «Боевые перчатки», комиссии по координации работы противодействию коррупции в ДЮЦ.	ежекварталь но	Ответственный за мероприятия по противодействию коррупции
1.4.	Проведение профилактической работы с работниками МБУ ДО ДЮЦ «Боевые перчатки», направленной на противодействие коррупционным проявлениям.	ежекварталь но	Ответственный за мероприятия по противодействию коррупции
1.5.	Анализ информации о фактах коррупции в МБУ ДО ДЮЦ «Боевые перчатки», принятие мер по выявлению причин и условий, способствующих их совершению.	при поступлении информации	Ответственный за мероприятия по противодействию коррупции
2	<b>Мероприятия по оптимизации функционирования ДЮЦ в целях предупреждения коррупции</b>		
2.1.	Осуществление контроля реализации антикоррупционных мер в МБУ ДО ДЮЦ «Боевые перчатки» в соответствии с требованиями статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»	постоянно	Кобзарь Г.В. Ответственный за мероприятия по противодействию коррупции Проценко В.М. Кочанова М.А.

2.2.	Подготовка отчета о результатах реализации программ и плана по противодействию коррупции МБУ ДО ДЮЦ «Боевые перчатки» на 2018г	ежеквартально	Ответственный за мероприятия по противодействию коррупции
2.3.	Подготовка отчета руководителей структурных подразделений Администрации города Ростова-на-Дону, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органов о применении антикоррупционного стандарта.	ежеквартально	Ответственный за мероприятия по противодействию коррупции
2.4.	Подготовка отчета по Плану противодействия коррупции Администрации г.Ростова-на-Дону, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органах на 2018-2019 г.г.	ежеквартально	Ответственный за мероприятия по противодействию коррупции
2.5	Рассмотрение в установленном порядке писем, жалоб и обращений юридических лиц и граждан по вопросам, входящим в компетенцию МБУ ДО ДЮЦ «Боевые перчатки», и подготовка предложений для принятия в соответствии с действующим законодательством мер урегулирования спорных вопросов и устранению выявленных недостатков.	по мере обращения, в месячный срок	Комиссия по противодействию коррупции
<b>3.</b>	<b>Мероприятия по формированию антикоррупционных механизмов в рамках осуществления кадровой политики</b>		
3.1.	Организация работы по соблюдению работниками ДЮЦ Кодекса профессиональной этики педагогических работников	постоянно	Кобзарь Г.В., Ответственный за мероприятия по противодействию коррупции, зам.директора по УСР
3.2.	Доведение до сведения работников ДЮЦ положений действующего законодательства о противодействии коррупции, в том числе об уголовной ответственности за преступления, связанные со взяткой, и мерах административной ответственности за незаконное вознаграждение от имени юридического лица.	постоянно	Кобзарь Г.В., Ответственный за мероприятия по противодействию коррупции
3.3	При установлении факта возникновения конфликта интересов, где одной из сторон является работник ДЮЦ, проводить проверку, соответствующую нормативным правовым актам Ростовской области и вносить предложения о применении соответствующих мер юридической ответственности.	при наличии оснований	Ответственный за мероприятия по противодействию коррупции
3.4	Организация работы по формированию кадрового резерва Управления по Физической культуре и спорту, и повышение эффективности его использования.	I квартал 2018г	Специалист по кадрам
3.5	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции (касательно граждан, занимавших должности государственных или муниципальных служб)	постоянно, в порядке и сроки, установленные законодательством	Специалист по кадрам

4.	<b>Антикоррупционная работа в финансово-хозяйственной сфере МБУ ДО ДЮЦ «Боевые перчатки»</b>		
4.1.	Проведение мероприятий по осуществлению закупок для нужд ДЮЦ в соответствии с федеральным законодательством.	постоянно	Кобзарь Г.В. Чернова В.В. Кочанова М.А.
4.2.	Осуществление согласования возможности заключения контрактов с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	постоянно	Кобзарь Г.В. Чернова В.В. Кочанова М.А.
4.3.	Проведение обязательной процедуры анализа среднерыночных цен при организации закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	постоянно	Кобзарь Г.В. Чернова В.В.
4.4.	Организация и проведение обучения (повышения квалификации) работников МБУ ДО ДЮЦ «Боевые перчатки», занятых в сфере закупок в соответствии с законодательством Российской Федерации по программе «Контрактная система в сфере закупок товаров, работ и услуг для государственных и муниципальных нужд».	по мере необходимости	Чернова В.В.
4.5.	Предоставление данных для обобщения практики обжалования в УФАС Ростовской области процедур закупок для муниципальных нужд, отмены заказчиками г.Ростова-на-Дону процедур закупок товаров, работ, услуг с учетом вынесенных в отношении них решений и предписаний.	не реже 1 раза в год	Чернова В.В.
4.6.	Организация контроля за представлением ДЮЦ платных услуг.	постоянно	Кочанова М.А.
4.7.	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичной документации бухгалтерского учета.	по мере необходимости	Кобзарь Г.В. Кочанова М.А.
5.	<b>Мероприятия информационно-пропагандистского обеспечения по снижению правового нигилизма населения, формированию антикоррупционного общественного мнения и нетерпимости к коррупционному поведению</b>		
5.1.	Обеспечение информационной поддержки антикоррупционных стандартов, действующих в г.Ростове-на-Дону, в том числе с использованием официального интернет-портала городской Думы и Администрации города.	по мере поступления	Ответственный за мероприятия по противодействию коррупции, Трушик А.А.
5.2.	Размещение на информационных стендах МБУ ДО ДЮЦ «Боевые перчатки», а также на официальном Интернет-сайте учреждения ( <a href="http://боевыеперчатки.рф/">http://боевыеперчатки.рф/</a> ) номера телефона «горячей линии», по которому можно сообщить о ставших известными случаях коррупции со стороны работников ДЮЦ.	постоянно	Ответственный за мероприятия по противодействию коррупции, Трушик А.А.
5.3.	Размещение в холле, учебно-тренировочных залах, рабочих кабинетах ДЮЦ памяток, плакатов об общественно опасных последствиях проявлений коррупции.	постоянно	Ответственный за мероприятия по противодействию коррупции
6.	<b>Мероприятия по противодействию коррупции МБУ ДО ДЮЦ «Боевые перчатки»</b>		

6.1.	Обеспечение представления сведений руководителем о доходах и расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а так же о доходах и расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги и несовершеннолетних детей.	до 25.04.2018г на основании приказа УФКС	Кобзарь Г.В.
6.2.	Проведение мероприятий по формированию у работников ДЮЦ негативного отношения к коррупции	постоянно	Ответственный за мероприятия по противодействию коррупции
6.3.	Ознакомление работников ДЮЦ под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции.	по мере необходимо сти	Ответственный за мероприятия по противодействию коррупции
6.4.	Проведение мониторинга телефонных обращений граждан: количество, характер и причина поступивших телефонных обращений граждан и принятых мерах по их рассмотрению.	по итогам квартала, полугодия, года	Ответственный за мероприятия по противодействию коррупции
6.5.	Обеспечение информационной открытости деятельности ДЮЦ через СМИ, размещение на официальном интернет-сайте ( <a href="http://боевыеперчатки.рф/">http://боевыеперчатки.рф/</a> )	постоянно	Трушик А.А.
6.6.	Обеспечение исполнения постановления Правительства РФ от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»	постоянно	Трушик А.А.

Ответственный зам. директора по УСР



А.С. Рожков